



CĒSU NOVADA PAŠVALDĪBA

CĒSU 2.PAMATSKOLA

Reģ. Nr. 4412900331; Adrese: Gaujas iela 45, Cēsis, Cēsu novads, LV-4101
tālrunis 64122647, fakss 64125457; epasts: cesu2psk@skolas.cesis.lv
www.cesis.lv; www.2psk.cesis.lv

Iekšējās kārtības noteikumi Nr.1
2013.gada 2.septembrī

Cēsu 2.pamatskolas pirmsskolas IEKŠĒJĀS KĀRTĪBAS NOTEIKUMI

Cēsis

Iekšējās kārtības noteikumi
izdoti saskaņā ar Izglītības likuma 54.pantu,
Vispārējās izglītības likuma 10.pantu, MK noteikumiem Nr. 890

I Vispārīgie jautājumi

1. Cēsu 2. Pamatskolas (turpmāk tekstā – Izglītības iestāde) iekšējās kārtības noteikumi izglītojamiem pirmsskolas izglītības programmās (turpmāk tekstā - Noteikumi) izdoti saskaņā ar Izglītības likuma 54.panta otro punktu, Vispārējās izglītības likuma 10.panta trešās daļas otro punktu, Bērnu tiesību aizsardzības likumu, Ministru kabineta 24.11.2009.noteikumu Nr. 1338 „Kārtība, kādā nodrošināma izglītojamo drošība izglītības iestādēs un to organizētajos pasākumos” , Ministru kabineta 23.03.2010. noteikumiem Nr. 277 „Kārtība, kādā nodrošināma izglītojamo profilaktiskā veselības aprūpe un pirmās palīdzības pieejamība izglītības iestādēs” un Izglītības iestādes Nolikumu.
2. Noteikumi ir saistoši visiem Izglītības iestādes pirmsskolas grupu darbiniekiem, izglītojamajiem un viņu vecākiem.
3. Noteikumi nosaka:
 - 3.1. izglītojamo, viņu vecāku (personas, kas viņus aizvieto) (turpmāk-vecāki) un citu personu rīcību Izglītības iestādē un tās organizētajos pasākumos;

- 3.2. izglītojamo un vecāku tiesības;
- 3.3. izglītojamo un vecāku pienākumus;
- 3.4. izglītības procesa organizāciju;
- 3.5. atbildību par noteikumu neievērošanu;
- 3.6. kārtību, kādā vecāki tiek iepazīstināti ar Noteikumiem;
- 3.7. kārtību, kādā Izglītības iestādē uzturas nepiederošas personas;
- 3.8. izmaiņas iekšējās kārtības noteikumos.

II Izglītojamo un vecāku tiesības

4. Izglītojamajiem ir tiesības:
 - 4.1. apgūt valsts un pašvaldības apmaksātu pirmskolas izglītības programmu;
 - 4.2. saņemt neatliekamo medicīnisko palīdzību;
 - 4.3. uz dzīvībai un veselībai drošiem apstākļiem Iestādē un tās organizētajos pasākumos, aizsardzību no fiziskās un psihiskās vardarbības, kā arī psiholoģiski labvēlīgu vidi;
 - 4.4. mācību un audzināšanas procesā brīvi izteikt un aizstāvēt savas domas un uzskatus, paust attieksmi, attīstīt spējas un intereses, ņemot vērā izglītojamā individualitāti;
 - 4.5. ikvienam izglītojamajam ir tiesības uz netraucētu mācību darbu nodarbībās;
 - 4.6. uz personiskās mantas aizsardzību Izglītības iestādē.
5. Vecākiem ir tiesības:
 - 5.1. piedalīties grupas vecāku padomes un Iestādes padomes darbā;
 - 5.2. saņemt no pedagogiem savlaicīgu informāciju par Izglītības iestādes darbību un jautājumiem, kas saistīti ar izglītojamā audzināšanu un attīstību;
 - 5.3. izteikt un aizstāvēt savas domas un uzskatus, paust attieksmi par Izglītības iestādes darba organizāciju, izglītības procesu un izteikt priekšlikumus Izglītības iestādes attīstībai, vēršoties pie grupas pedagogiem un Izglītības iestādes direktora.

III Izglītojamo un vecāku pienākumi

6. Izglītojamo pienākumi:
 - 6.1. izglītojamajam atkarībā no viņa vecuma un brieduma pakāpes ir pienākums sargāt savu veselību;
 - 6.2. ievērot sabiedrībā pieņemtos uzvedības noteikumus;
 - 6.3. saudzīgi izturēties pret apkārtējo vidi;
 - 6.4. kopā ar pedagogiem iepazīties ar drošības noteikumiem izglītojamajiem un tos ievērot.
7. Vecāku pienākumi ir:

- 7.1. ievērot Izglītības iestādes Noteikumus;
- 7.2. sniegt precīzu informāciju par savu dzīvesvietu, darba vietu un sakaru līdzekļiem.
Izmaiņu gadījumā paziņot par to grupas pedagogam;
- 7.3. iepazīties ar informāciju, kas izvietota grupas vecāku informācijas stendā.
- 7.4. piedalīties grupas vecāku sapulcēs;
- 7.5. nodrošināt savam bērnam nepieciešamos mācību līdzekļus, kā arī piedalīties grupas rotaļu bāzes papildināšanā un atjaunošanā;
- 7.6. piedalīties un atbalstīt Izglītības iestādes organizētos pasākumus. Apmeklējot Izglītības iestādes pasākumus, kas notiek telpās, izmantot maiņas apavus;
- 7.7. ar cieņu un toleranci izturēties pret Izglītības iestādes darbiniekiem. Sekmēt to, lai bērnam veidojas pozitīva attieksme un pieklājība pret apkārtējiem - izglītojamiem un pieaugušajiem. Aizliegts Izglītības iestādē un tās teritorijā lietot necenzētus vārdus un izteicienus, pielietot vardarbību (fiziski, emocionāli un psiholoģiski ietekmēt, pazemot izglītojamus un Iestādes darbiniekus), huligāniski uzvesties;
- 7.8. saudzīgi izturēties pret Izglītības iestādes mantu un teritoriju, un mācīt to bērnam. Atlīdzināt Izglītības iestādei zaudējumus, kas radušies bērna vai savas neatļautas rīcības rezultātā;
- 7.9. aizliegts Izglītības iestādē un tās teritorijā ienest un lietot alkoholiskos dzērienus, narkotiskās vielas, tabakas izstrādājumus, pirotehniku, pārtikas produktus un medikamentus. Nepieļaut savu mājdzīvnieku (piemēram, suņu) atrašanos Izglītības iestādes teritorijā;
- 7.10. rūpējoties par bērnu drošību, aizliegts bērniem uz grupu ņemt saldumus, košļājamo gumiju, mobilos telefonus, dekoratīvās kosmētikas līdzekļus, rotaslietas (ķēdītes, auskarus).

IV Izglītības procesa organizācija

8. Izglītības iestādes darba laiks ir no plkst. 7.00 – 19.00., pēc rotācijas principa iestādē darbojas dežūrgrupa, kur vecāki bērnus var atstāt laikā no 7.00 – 7.30 un 18.00 - 19.00. Pirmssvētku dienās darba laiks ir saīsināts par 1 stundu (*Saskaņā ar Darba likuma 135. pantu*). Vecāki brīdina Izglītības iestādes darbiniekus par negaidītiem apstākļiem vai aizkavēšanos darba dienas beigās.
9. Pirmsskolas grupu ieejas ārdurvis slēdz no plkst. 9.00 – 15.00. Pēc 9.00 var tikt izmantota Izglītības iestādes galvenā ieeja. Nepieciešamības gadījumā tiek izmantota zvana poga pie Izglītības iestādes pirmsskolas grupu ieejas.

10. Nodarbības grupās sākas plkst. 9.00. Lai nodrošinātu izglītojamo ēdināšanu un dalību nodarbībās, izglītojamie uz grupu jāatved līdz plkst. 8.30.
11. Izglītības process Izglītības iestādē notiek saskaņā ar gada tematisko plānu un nodarbību sarakstu.
12. Mācību gada laikā tematiskajās nodarbībās izglītojamajiem tiek sniegta informācija par: ugunsdrošību, ceļu satiksmes drošību; rīcību ekstremālās situācijās, drošību uz ledus, drošību uz ūdens, personas higiēnu un citiem drošības jautājumiem, par ko grupas pedagogs izdara ierakstu grupas žurnālā;
13. Pirmsskolas iestāde bērnam ir jāapmeklē regulāri, neattaisnoti kavējumi nav pieļaujami, taču ir izņēmumi, kad bērns iestādi neapmeklē:
 - bērna slimība, arī karantīnas laiks, ja to apliecina izsniegts attiecīgs dokuments, ko vecāki iesniedz grupas skolotājam tad, kad bērns atgriežas grupā;
 - mātes slimības gadījumā, ja nav kam atvest bērnu uz iestādi, taču tad jāuzrāda mātes slimības lapas kopija;
 - vecāku atvaļinājuma laikā vai sakarā ar ģimenes apstākļiem, ko apliecina vecāku iesniegums,
 - ja iestāde slēgta saskaņā ar Domes lēmumu.
14. Izglītojamajiem, kas apmeklē piecgadīgo un sešgadīgo bērnu obligāto sagatavošanas programmu pamatzglītības apguvei, nodarbību apmeklējums ir obligāts.
15. Priekšpusdienas cēlienā grupās pedagogu vadībā tiek organizētas rotaļnodarbības, pastaigas Izglītības iestādes teritorijā un ārpus tās, individuālais darbs ar izglītojamajiem.
16. Izglītības iestādes organizētajos pasākumos piedalās tikai Izglītības iestādē uzņemtie izglītojamie, iestādes darbinieki, vecāki un ģimenes locekļi un Izglītības iestādes direktora aicināti viesi.
17. Vecāki tiek savlaicīgi informēti par organizētajiem pasākumiem. Pasākumi ar izglītojamo piedalīšanos tiek organizēti saskaņā ar drošības instrukcijām. Par izglītojamo drošību Izglītības iestādes organizētajos pasākumos atbild pasākuma organizators.
18. Visi pasākumi izglītojamajiem kopā ar vecākiem tiek organizēti ne vēlāk kā līdz plkst. 20.30.
19. Līdz plkst. 9.00 vecāki paziņo Izglītības iestādes metodiķei vai grupas pedagogam par to, ka izglītojamais ir saslimis vai arī neapmeklēs Iestādi citu attaisnojošu iemeslu dēļ.
20. Par regulāru vēlāku izglītojamā ierašanos vecāki brīdina grupas pedagogu vai Izglītības iestādes direktoru.

21. Atvedot izglītojamo uz Izglītības iestādi, vecāki ievēd viņu grupas telpās, paziņo pedagogam par izglītojamā ierašanos un ieraksta žurnālā atvešanas laiku. Vakarā izņemot izglītojamo no grupas paziņo par aiziešanu mājās, un atkal veic ierakstu žurnālā. Minēto noteikumu neievērošanas gadījumā grupas pedagogs neuzņemas atbildību par izglītojamo dzīvību un drošību.
22. Izglītojamo uz Izglītības iestādi atved veselu, tīru, kārtīgu, ar viņam nepieciešamo papildus apģērbu un higiēnas piederumiem. Virsdrēbes jāatstāj garderobē un jānomaina ielas apavi.
23. Izglītības iestādē neuzņem bērnus ar infekcijas slimību pazīmēm – caureju, vemšanu, ādas, gļotādas vai acu ābolu dzelti, paaugstinātu (virs 37,5 °C) ķermeņa temperatūru, infekciozas izcelsmes izsitumiem (izsitumi kopā ar paaugstinātu temperatūru un izmaiņām bērna uzvedībā – miegainība, atteikšanās ēst, dzert, raudulība, paātrināta elpošana).
24. Ja bērns saslimis izglītības iestādē, par to tiek informēti vecāki un vecākiem bērni jāizņem no izglītības iestādes 1 stundas laikā, bērnam nodrošinot ārsta apmeklējumu.
25. Ja izglītojamais slimības dēļ Izglītības iestādi neapmeklē, pēc izglītojamā izveseļošanās medicīnas māšai vai grupas pedagogam vecāki iesniedz ārsta izziņu par izglītojamā veselības stāvokli.
26. Vecāki nedrīkst uzticēt izglītojamo no Izglītības iestādes izņemt personām jaunākām par 13 gadiem. Nepieciešamības gadījumā vecāki raksta Izglītības iestādes direktoram adresētu iesniegumu, kurā vecāks uzņemas pilnu atbildību par izglītojamā drošību, veselību un negadījumiem, kas var atgadīties ceļā uz mājām.
27. Iesniegumā par bērna uzņemšanu Izglītības iestādē vecāki norāda personas, kurām ir tiesības izņemt izglītojamo no Izglītības iestādes. Vecāki savlaicīgi paziņo grupas pedagogam, ja izglītojamo no Izglītības iestādes izņems cita persona.
28. Grupas pedagogam ir tiesības vakarā neatdot izglītojamo personām, par kurām nav brīdinājuši vecāki, kā arī jebkurai personai, kura pēc izglītojamā ieradusies reibuma stāvoklī.
29. Grupās telpās aizliegts lietot jebkura veida medikamentus. Ja izglītojamajam Izglītības iestādē nepieciešams sniegt medicīnisko palīdzību, jāvēršas pie Izglītības iestādes medicīnas māšas.
30. Gadījumos, kad izglītojamajam ir nepieciešama medicīniskā palīdzība, Izglītības iestāde ziņo izglītojamā vecākiem un ātrai medicīniskai palīdzībai.
31. Izglītojamo ēdināšanas un ar izglītojamo ēdināšanu saistītos sagatavošanas izdevumus sedz izglītojamo vecāki. Maksājumi par izglītojamo ēdināšanu veicami ar pārskaitījumu bankā līdz katra mēneša 20.datumam.

32. Ja vecāki nav savlaicīgi veikuši vecāku samaksu, Izglītības iestādei ir tiesības iesniegt vecākiem Pretenziju par parāda piespiedu piedziņu un vecākiem ir pienākums noslēgt ar Izglītības iestādi Vienošanos par parāda samaksu.
33. Ja vecāki nenoslēdz Vienošanos par parāda samaksu un maksājumi nav veikti, vai vecāki pārkāpj Vienošanās par parāda samaksu noteikumus un maksājumi nav veikti, Izglītības iestāde ir tiesīga atteikt vecākiem bērna uzturēšanu Izglītības iestādē līdz pilnīgai parāda summas un pašreizējā maksājuma samaksai.

V Atbildība par Noteikumu neievērošanu

34. Noteikumu ievērošana vecākiem ir obligāta.
35. Noteikumu neievērošanas gadījumā:
36. grupas pedagogs vai Izglītības iestādes direktors var izteikt mutisku aizrādījumu;
37. grupas pedagogs vai Izglītības iestādes direktors var veikt individuālas pārrunas ar vecākiem;
38. Gadījumos, kad vecāki pārkāpuši Noteikumus, grupas pedagogs vai cits Izglītības iestādes darbinieks iesniedz rakstisku ziņojumu Izglītības iestādes direktoram.
39. Jautājumu var izskatīt individuālās pārrunās:
 - 39.1. grupas pedagogam ar vecākiem;
 - 39.2. Izglītības iestādes direktoram kopā ar grupas pedagogu un vecākiem;
 - 39.3. grupas vecāku sapulcē;
 - 39.4. Izglītības iestādes padomes sēdē.
40. Gadījumos, kad ir aizdomas par pielietoto vardarbību, administratīvi vai krimināli sodāmiem pārkāpumiem pret izglītojamo, Izglītības iestāde sazinās ar vecākiem un nekavējoties ziņo tiesībsargājošām iestādēm.

VI Kārtība, kādā vecāki tiek iepazīstināti ar Noteikumiem

41. Pirms izglītojamā uzņemšanas Iestādē vecāki iepazīstas ar Noteikumiem un apliecina to ar savu parakstu iesniegumā par izglītojamā uzņemšanu.
42. Grupu pedagogi katru gadu septembrī organizētajās grupas sapulcēs atkārtoti iepazīstina vecākus ar Noteikumiem, par ko vecāki parakstās grupas sapulces protokolu žurnālā.
43. Noteikumi tiek izvietoti un ar tiem var iepazīties informācijas stendā vecākiem.
44. Informācijas stendā vecākiem ir izvietota informācija par Izglītības iestādes direktora pieņemšanas laikiem. Evakuācijas plāni ir izvietoti katrā Izglītības iestādes stāvā pie izejas.
45. Informācija par operatīvo dienestu izsaukšanas kārtību ir izvietota Izglītības iestādes vestibilā.

VII Kārtība, kādā Iestādē uzturas nepiederošas personas

46. Izglītības iestādei piederošas personas ir: Izglītības iestādes darbinieki, izglītojamie un izglītojamo vecāki.
47. Iestādes darbību kontrolējošo institūciju amatpersonas ierodoties Izglītības iestādē uzrāda dienesta apliecību un informē Izglītības iestādes direktoru par savas ierašanās mērķi.
48. Personas, kuras ierodas Izglītības iestādē ar mērķi iesniegt iesniegumus, priekšlikumus vai sūdzības, griežas pie Izglītības iestādes direktora pieņemšanas laikā, vai arī iepriekš vienojas par citu tikšanās laiku.

VIII Izmaiņas Noteikumos

45. Noteikumus un grozījumus tajos izdod Izglītības iestādes direktors, saskaņojot ar Izglītības iestādes padomi.
46. Noteikumi stājas spēkā 2013.gada 2.septembrī.

Direktors

/ O.Bicāns /