



CĒSU NOVADA PAŠVALDĪBA CĒSU 2.PAMATSKOLA

Reģ. Nr. 40900018762, Nodokļu maksātāja Reģ. Nr. 90000031048

Juridiskā adrese: Raunas iela 4, Cēsis, Cēsu novads, LV-4101

Faktiskā adrese: Gaujas iela 45, Cēsis, Cēsu novads, LV-4101

Tālr. 66905526; e-pasts: cesu2psk@cesunovads.edu.lv

www.cesu2pamatskola.lv

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Cēsīs

APSTIPRINĀTS

ar Cēsu 2.pamatskolas direktores I.Brammanes
2023.gada 1.septembra rīkojumu Nr.1-9/2023/15

IZGLĪTOJAMO MĀCĪBU SASNIEGUMU VĒRTĒŠANAS KĀRTĪBA

01.09.2023.

Nr.2

*Izdota saskaņā ar Vispārējās izglītības likuma
10.panta trešās daļas 2.punktu,
Ministru Kabineta 27.11.2018. noteikumu Nr.747
“Noteikumi par valsts pamatizglītības standartu un
pamatizglītības programmu paraugiem” 15.punktu.*

1. Mācību sasniegumi tiek vērtēti regulāri.
2. Pārbaudes darbu norises laiks pedagogam ir jāieraksta e-klases pārbaudes darbu kalendārā. Pārbaudes darbu kalendārā tiek iekļauti summatīvam vērtējumam atbilstoši pārbaudes darbi, nosakot, ka to skaits ir ne vairāk kā:
 - 2.1. viens pārbaudes darbs dienā 1.- 4. klasēs;
 - 2.2. divi pārbaudes darbi dienā 5.-9. klasēs.
3. Pārbaudes darbi pedagogam jāizlabo 5 darba dienu laikā.
4. Semestra pēdējā summatīvā pārbaudes darba vērtējumam jābūt izliktam ne vēlāk kā 5 darba dienas pirms semestra beigām, paredzot iespēju to uzlabot.
5. Pirms pārbaudes darba veikšanas pedagogs iepazīstina izglītojamos ar pārbaudes darba galvenajiem jautājumiem (tēmu, pārbaudāmajām prasmēm) un pārbaudes darba vērtēšanas kritērijiem. Visiem pārbaudes darbiem jābūt skaidriem un nepārprotamiem vērtēšanas kritērijiem, piemēram, maksimāli iegūstamiem punktiem par katru uzdevumu/atbildi/prasmi un vērtējumam par punktu summu.
6. Pēc pārbaudes darba novērtēšanas pedagogs iegūtos rezultātus fiksē, kā pārbaudes darbus eklases žurnālā, lai veiktu to analīzi un plānotu tālāko mācību procesu.

7. Ar novērtētiem pārbaudes darbiem pedagogs iepazīstina izglītojamos, sniedz izglītojamiem mācību rezultātu analīzi. Novērtētos pārbaudes darbus izsniedz izglītojamajiem vai uzglabā līdz mācību gada beigām.

8. Minimālais summatīvo vērtējumu skaits 2.-9. klasēs katrā mācību priekšmetā semestra vērtējuma iegūšanai atkarīgs no apgūstamo tematu vai tematu daļu skaita, bet ne mazāk kā divi.

9. Pedagogs ir tiesīgs noteikt konkrētus obligātos summatīvā vērtējuma pārbaudes darbus, kuri izglītojamam jānokārto, lai varētu izlikt semestra vērtējumu mācību priekšmetā.

10. Pedagogs ir tiesīgs atbrīvot izglītojamo no atsevišķu summatīvo pārbaudes darbu izpildes, ja izglītojamais piedalījies:

10.1. mācību priekšmeta olimpiādē;

10.2. konkursā vai skatē;

10.3. sporta sacensībās.

11. Izglītojamajam ir tiesības kārtot pārbaudes darbu atkārtoti vienu reizi, ja viņš saņēmis vērtējumu, kurš izglītojamo pirmajā kārtošanas reizē neapmierina. Izglītojamam ir jāvienojas ar pedagogu par pārbaudes darba atkārtotu norises laiku, bet tam jānotiek četru nedēļu laikā no pārbaudes darba vērtējuma saņemšanas datuma.

12. Ja izglītojamam ir vairāki nepietiekami vērtējumi vai nav saņēmis vērtējumus pārbaudes darbos vienā vai vairākos mācību priekšmetos, tad klases audzinātājs ir tiesīgs izglītojamam nozīmēt apmeklēt izaugsmes nodarbības, lai izanalizētu un plānotu tālāko mācību procesu.

13. Summatīvā pārbaudes darba vērtējumā var iekļaut dažāda veida mācību un ārpusmācību darbību (papildpunktus), iepriekš par to vienojoties ar izglītojamajiem:

13.1. par mājas darbiem, ja visi izpildīti par doto tēmu;

13.2. par paškontroles uzdevumu izpildi;

13.3. par mājās izpildītu radošo darbu;

13.4. par grupu darba veikumu;

13.5. par stundas uzdevumu pildīšanu.

14. Summatīvo vērtēšanu veic mācīšanās posma noslēgumā (piemēram, temata vai temata daļas), lai novērtētu un dokumentētu skolēna mācīšanās rezultātu:

14.1. 1.- 3. klasēs summatīvo vērtēšanu veic 4 apguves līmeņos visos mācību priekšmetos: Sācis apgūt (e-klasē apzīmē ar burtu «S»); Turpina apgūt («T»); Apguvis («A»); Apguvis padziļināti («P»). Šie apzīmējumi izmantojami e-klases ierakstos, izmantojot pārbaudes darba metodiku;

14.2. 4.-9. klasēs summatīvo vērtēšanu visos mācību priekšmetos veic 10 ballu skalā. Summatīvie vērtējumi tiek atspoguļoti e-klasē, izmantojot pārbaudes darbu metodiku.

15. Formatīvā vērtēšanā 1.- 3. klasēs pedagogs izglītojamo sniegumu vērtē, izsakot to apguves līmeņos: Sācis apgūt (“S”), Turpina apgūt (“T”), Apguvis (“A”), Apguvis padziļināti (“P”). Šie apzīmējumi izmantojami e-klases ierakstos, izmantojot mācību stundas kolonnu ar parasto metodiku.

16. Formatīvā vērtēšanā 4. -9. klasēs pedagogs izglītojamo sniegumu vērtē, izsakot to procentos vai apguves līmeņos: Sācis apgūt (“S”), Turpina apgūt (“T”), Apguvis (“A”), Apguvis padziļināti (“P”). Visi šie apzīmējumi izmantojami e-klases ierakstos.

17. Pedagogs ir tiesīgs izmantot arī daudzveidīgus formatīvās vērtēšanas paņēmienus, kas nodrošina izglītojamam tūlītēju atgriezenisko saiti un nav atspoguļojams e-klasē.

18. Ieraksts „nav vērtējuma” („nv”) izmantojams, lai fiksētu, ka izglītojamais nav ieguvis vērtējumu.

19. Izglītojamais iegūst „nv” pārbaudes darbā, ja:

19.1. atsakās mutiski vai rakstiski veikt uzdevumu;

19.2. atrodas mācību stundā, bet nav iesniedzis pārbaudes darbu;

19.3. ir nodevis darbu, kurš nav veikts/aizpildīts vai ir veikts/aizpildīts, bet nav saņēmis punktus;

19.4. ja nav uzrakstīts pārbaudes darbs un netiek izmantota iespēja nokārtot pārbaudes darbu noteiktajā laikā.

20. “nv” nedrīkst piešķirt vērtību pat gadījumos, ja izglītojamais noteiktajā termiņā tā vietā neiegūst vērtējumu.

21. Ieraksts „atb” (atbrīvots) tiek lietots, ja izglītojamais piedalās mācību procesā, taču:

21.1. veselības problēmu dēļ uz ilgāku laiku ar ārsta izsniegtu izziņu ir atbrīvots no uzdevuma vai pārbaudījuma veikšanas;

21.2. veselības problēmu dēļ nevar veikt kāda veida uzdevumu;

21.3. saskaņā ar viņa individuālo mācību plānu summatīvo pārbaudes darbu veic ar citu saturu, uzdevumu skaitu, vērtēšanas kritērijiem.

22. Pārbaudes darbu vērtēšana:

22.1. visos summatīvos pārbaudes darbos, kas tiek vērtēti ballēs, izglītojamam jādod iespēja saņemt maksimālo vērtējumu 10 ballu skalā;

22.2. summatīvo pārbaudes darbu vērtēšana tiek veikta, ievērojot vienotu vērtējuma skalas procentu robežas (veiktais darba apjoms procentos un atbilstošais vērtējums), izmantojot eklases pārbaudes darba metodiku;

22.3. pedagogs, izvērtējot summatīvā pārbaudes darba saturu, ir tiesīgs mainīt vērtējuma skalas procentu robežas;

22.4. pedagogam e-klasē vienlaicīgi jāfiksē gan izglītojamā mācību stundas kavējums (“n”), gan obligāti veicamā summatīvā pārbaudes darba neizpilde “nv”;

22.5. pedagogs nevar nedz samazināt, nedz izlikt vērtējumu pārbaudes darbā izglītojamam viņa neapmierinošās uzvedības, nesalasāmā rokraksta, neatļautu palīglīdzekļu izmantošanas vai cilvēku cieņu aizskarošu piezīmju u.tml. gadījumos. Šādos gadījumos lieto apzīmējumu “nv”.

23. Vērtējuma izlikšana mācību priekšmetā semestrī:

23.1. izliekot vērtējumus mācību priekšmeta semestrī, jāņem vērā tikai izglītojamā vērtējumi summatīvos pārbaudes darbos vai uzlabotie vērtējumi konkrētajos pārbaudes darbos. Ja pārrakstot darbu ir iegūts zemāks vērtējums, tiek ņemts vērā sākotnējais vērtējums;

23.2. ja izglītojamais mācību procesā attaisnotu iemeslu dēļ nav veicis visus semestra laikā noteiktos obligātos summatīvos pārbaudes darbus, tad pedagogs, saskaņojot ar direktora vietnieku izglītības jomā, izglītojamam izstrādā vienu semestra noslēguma darbu par visām obligāto pārbaudes darbu tēmām, un tajā iegūtais vērtējums ir uzskatāms par izglītojamā sekmju semestra vērtējumu;

23.3. izliekot semestra vērtējumu 4.-9. klasēs mācību priekšmetā, piemēro vidējā vērtējuma noapaļošanas principu, ņemot vērā izaugsmes principu. Nepieciešamības gadījumā var uzdot papildu summatīvo pārbaudes darbu, kurā izglītojamais apliecina vājāk apgūtas tēmas uzlabojumus. Izliekot semestra vērtējumu jānodrošina vienlīdzības principa ievērošana;

23.4. izglītojamais iegūst „nv” semestrī, ja kādā no obligāti noteiktajiem summatīviem pārbaudes darbiem ir saņemts vērtējums „nv”;

23.5. ja izglītojamais ir ieguvis mācību priekšmetā “nv” 1. semestrī, tad pedagogiskās padomes sēdē tiek lemts par papildu mācību pasākumiem izglītojamam attiecīgajā mācību priekšmetā 2. semestra laikā. Lai iegūtu vērtējumu mācību priekšmetā, izglītojamam ir jākārt 1. semestra noslēguma pārbaudes darbs par visām konkrētajā semestrī apgūtajām mācību satura tēmām, izglītojamā tajā iegūtais vērtējums ir uzskatāms par semestra vērtējumu attiecīgajā mācību priekšmetā. Darba norises laiku nosaka direktora vietnieks izglītības jomā;

23.6. 1.-3. klasēs izglītojamam neizliek semestru vērtējumus mācību priekšmetos.

24. Vērtējuma izlikšana mācību priekšmetā gadā:

24.1. vērtējumu visos mācību priekšmetos gadā 1.-3. klasēs tiek atspoguļoti kā sasniedzamie rezultāti četros apguves līmeņos: Sācis apgūt (“S”), Turpina apgūt (“T”), Apguvis (“A”), Apguvis padziļināti (“P”);

24.2. vērtējumu mācību priekšmetā gadā 4.-9. klasēs izliek visos mācību priekšmetos 10 ballu skalā. Izliekot semestra vērtējumu, jānodrošina vienlīdzības principa ievērošana.

25. Ja izglītojamais gadā ir saņēmis nepietiekamu vērtējumu (1 – 3 balles) vai nav to vispār saņēmis (“nv”) vienā vai vairākos priekšmetos, tad viņam tiek nozīmēti papildu mācību pasākumi ar pēcpārbaudījumiem visos mācību priekšmetos, kuros ir nepietiekams vērtējums vai “nv”.

26. Zināšanas, iemaņas un prasmes izglītojamiem ar smagiem garīgās attīstības traucējumiem vai vairākiem smagiem attīstības traucējumiem (atbilstoši katra individuālajām programmām) vērtē aprakstoši, sniedzot īsu, aprakstošu vērtējumu par izglītojamā vispārējo attīstību, saskarsmes un pašizpaušmes prasmēm un spējām.

27. Izglītojamo mācību sasniegumu atspoguļošana e-klases žurnālā, mācību kopsavilkuma žurnālā un liecībā notiek atbilstoši vispārējās pamatizglītības iestādes pedagoģiskā procesa organizācijas metodiskajiem ieteikumiem dokumentu aizpildei.

28. Pedagogi regulāri informē vecākus par izglītojamo mācību sasniegumiem, veicot ierakstus e-klases žurnālā, skolēnu dienasgrāmatās vai e-klases uzvedības žurnālā.

29. Klašu audzinātāji katra mēneša beigās sekmju izrakstus izglītojamo vecākiem izdrukā vai nosūta elektroniski.

30. Klašu audzinātāji katru mācību gadu informē vecākus un izglītojamos par mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību Izglītības iestādē.

31. Vērtējumu mācīšanās posma noslēgumā var apstrīdēt, ja tas ietekmē skolēna tiesības un intereses. Gada vērtējumu pārskatīšana notiek atbilstoši ārējo normatīvo aktu prasībām.

Direktore

I.Brammane